

400



Калужская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.04.2023 № 872-п

Об утверждении Порядка установления и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, городского округа «Город Обнинск»

В соответствии с пунктом 11 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом 3 статьи 9, пунктом 3 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Калужской области от 28.11.2022 № 924 «Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях для каждого муниципального образования, находящегося на территории Калужской области, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми за один день пребывания ребенка с соответствующим режимом пребывания в группе в 2023 году», руководствуясь пунктом 12 статьи 8 Устава муниципального образования «Город Обнинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных

учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, городского округа «Город Обнинск» в следующих размерах (в день):

- для групп полного дня (с 12-часовым пребыванием детей) – 138 рублей 00 копеек;

- для групп полного дня (с 12-часовым пребыванием детей) без предоставления питания по медицинским показаниям - 27 рублей 60 копеек;

- для групп кратковременного пребывания детей (3 часа в день) без предоставления питания – 16 рублей 00 копеек;

- для групп кратковременного пребывания детей (5 часов в день) с предоставлением питания – 60 рублей 00 копеек.

2. Утвердить Порядок установления и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, городского округа «Город Обнинск» (далее - Порядок) (приложение).

3. Постановление Администрации города Обнинска от 10.10.2014 № 1892-п «Об утверждении Порядка взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях и дошкольных группах муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа - детский сад № 35» муниципального образования «Город Обнинск» считать утратившим силу.

4. Настоящее постановление вступает в силу с «01» мая 2023 года и подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Администрации города Обнинска (www.admobninsk.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации города в сфере образования - начальника Управления общего образования Волнистову Т.В.

Глава Администрации города
п.п.



Т.Н. Леонова

**ПОРЯДОК
УСТАНОВЛЕНИЯ И ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ
В МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ОБНИНСК»**

1. Общие положения

1.1. Порядок установления и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, городского округа «Город Обнинск» (далее - Порядок) разработан в целях упорядочения взимания и использования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в указанных учреждениях.

1.2. Порядок регулирует вопросы установления, внесения и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее - родительская плата) в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – образовательное учреждение), определяет размер родительской платы и условия освобождения от родительской платы (предоставления льготы) отдельных категорий родителей (законных представителей) на территории городского округа «Город Обнинск».

1.3. Действие настоящего Порядка распространяется на все муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения, а также на дошкольные группы муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений (далее – образовательные учреждения).

2. Порядок начисления родительской платы

2.1. Родительская плата устанавливается как ежемесячная плата за возмещение затрат на обеспечение необходимых условий пребывания детей в образовательном учреждении. Размер родительской платы может включать в себя до 100 процентов затрат на присмотр и уход за ребенком. Исходя из анализа данных затрат размер родительской платы может быть изменен.

Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей).

2.2. Основанием для расчета суммы родительской платы является размер затрат за присмотр и уход за детьми с учетом длительности пребывания в образовательных учреждениях.

Под затратами за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях понимаются затраты, осуществляемые образовательным учреждением для реализации комплекса мер по организации питания, хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2.3. Учет родительской платы и посещений воспитанника начинается с момента издания распорядительного акта образовательным учреждением о приеме воспитанника на обучение.

2.4. Учет родительской платы производится Муниципальным казённым учреждением "Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений", которое осуществляет ведение бухгалтерского учета образовательных учреждений.

2.5. Начисление родительской платы производится в течении 5 рабочих дней, после предоставления образовательным учреждением табеля учета посещаемости детей за истекший месяц.

Начисление и оплата суммы родительской платы осуществляется пропорционально дням фактического посещения ребенком образовательного учреждения, согласно табелю учета посещаемости детей за указанный период (по каждой группе отдельно) и календарному графику работы образовательного учреждения.

2.6. Табель учета посещаемости детей оформляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в части формирования первичных документов бюджетного учета и подписывается воспитателем группы и руководителем образовательного учреждения.

3. Порядок взимания родительской платы

3.1. Родительская плата взимается на основании договора об образовании между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка (далее - договор).

3.2. Родители (законные представители) ежемесячно вносят родительскую плату в порядке и сроки, предусмотренные договором, но не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем, за который осуществляется оплата.

3.3. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) на основании квитанции следующими способами:

- на лицевой счет образовательного учреждения через кредитные организации;
- в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, при направлении в качестве родительской платы средств (части средств) материнского (семейного) капитала, путем безналичного перечисления на лицевой счет образовательного учреждения.

Для осуществления безналичного перечисления родительской платы из средств материнского (семейного) капитала родителю (законному представителю) необходимо заключить дополнительное соглашение с образовательным учреждением.

3.4. Если выбранная родителями (законными представителями) для внесения родительской платы кредитная организация установила плату за оказание своих услуг,

то стоимость таких услуг оплачивается родителем (законным представителем) самостоятельно.

4. Условия освобождения от родительской платы, либо снижения ее размера

4.1. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей):

- детей – инвалидов;
- детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей с туберкулезной интоксикацией, зачисленных в муниципальные бюджетные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования;
- детей с ограниченными возможностями здоровья (задержка психического развития, умственная отсталость легкой, умеренной и тяжелой степени, аутизм, сложные дефекты и др.) зачисленных в дошкольные группы коррекционно-развивающего обучения муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования;
- детей граждан, прибывших с территорий Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины до получения ребенком гражданства Российской Федерации;
- детей (в том числе усыновленных (удочеренных)) военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, добровольно выполняющих задачи в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", а также детям супруги (супруга) военнослужащих, добровольцев, мобилизованных, находящихся на содержании военнослужащих, добровольцев, мобилизованных;
- членов семей военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", погибших (умерших), получивших тяжелое увечье (ранение, травму, контузию) при исполнении обязанностей военной службы (службы);

- членов семей граждан, добровольно выполняющих (выполнивших) задачи в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, погибших (умерших), получивших тяжелое увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины;

- членов семей лиц, направленных (командированных) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, замещающих (замещавших) государственные должности, муниципальные должности, государственных гражданских служащих, муниципальных служащих, работников, замещающих (замещавших) в органах публичной власти должности, не отнесенные к должностям государственной или муниципальной службы, работников организаций и учреждений, подведомственных органам публичной власти, а также работников иных организаций, определенных органами государственной власти Калужской области для участия в выполнении работ (оказании услуг) по обеспечению жизнедеятельности населения и (или) восстановлению объектов инфраструктуры на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, погибших (умерших), получивших тяжелое увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

К категории членов семей военнослужащих, мобилизованных, добровольцев, командированных лиц, в целях исполнения настоящего постановления относятся:

- дети (в том числе усыновленные (удочеренные) военнослужащего, мобилизованного, добровольца, командированного лица;

- дети супруги (супруга), находящиеся (находившиеся) на содержании военнослужащего, мобилизованного, добровольца, командированного лица;

- полнородные и неполнородные братья и сестры военнослужащего, мобилизованного, добровольца, командированного лица.

4.2. Размер родительской платы снижается на 50% (льгота):

- для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей, а также родителей многодетных семей, имеющих старшего ребенка, обучающегося по очной форме обучения, до достижения им возраста 23 лет;

- для семей, в которых один из родителей (законных представителей) является инвалидом 1 или 2 группы;

- детей, родители (законные представители) которых являются штатными работниками муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений, дошкольных групп муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования.

- детей, родители (законные представители) которых признаны малоимущими.

4.3. Если родители (законные представители) ребенка имеют право на освобождение от родительской платы (снижение размера родительской платы) по нескольким основаниям, то выбор осуществляется по одному основанию по усмотрению родителей (законных представителей).

4.4. Освобождение от родительской платы (снижение размера родительской платы) производится на основании личного заявления одного из родителей (законных

представителей) на имя руководителя образовательного учреждения в соответствии с предъявленными документами, подтверждающими их право на освобождение от родительской платы (снижение размера родительской платы).

Перечень необходимых документов для освобождения от родительской платы или для предоставления льготы по родительской плате:

№ п/п	Наименование основания	Документ	Примечание
1.	Дети - инвалиды	справка установленного образца, подтверждающая факт установления инвалидности	
2.	Дети - сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	постановление об установлении опеки	
3.	Дети детей с туберкулезной интоксикацией, зачисленных в муниципальные бюджетные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования	медицинское заключение	
4.	Дети с ограниченными возможностями здоровья (задержка психического развития, умственная отсталость легкой, умеренной и тяжелой степени, аутизм, сложные дефекты и др.) зачисленные в дошкольные группы коррекционно-развивающего обучения муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования	заключение психолого-медико-педагогической комиссии	
5.	Дети граждан, прибывших с территорий Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины	документ, подтверждающий проживание на указанных территориях	
6.	Члены семей военнослужащих, мобилизованных, добровольцев, командированных лиц	справку военно-врачебной комиссии о получении тяжелого увечья (ранения, травмы, контузии) военнослужащим, командированным лицом или документ о тяжелом увечье (ранении, травме, контузии), полученном военнослужащим, командированным лицом, выданный медицинской организацией, - в случае получения военнослужащим, командированным лицом тяжелого увечья (ранения, травмы, контузии) или свидетельство о смерти такого лица	освобождение от родительской платы (снижение размера родительской платы) родителей (законных представителей) осуществляется со дня подачи заявления
7.	Родители (законные представители), имеющие трех и более несовершеннолетних детей, а также родители многодетных семей, имеющие старшего ребенка, обучающегося по очной форме обучения, до достижения им возраста 23 лет	удостоверение многодетной матери (многодетной семьи) установленного образца, справка с места учебы	

8.	Семья, в которой один из родителей (законных представителей) является инвалидом 1 или 2 группы	справка установленного образца, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы	
9.	Дети, родители (законные представители) которых являются штатными работниками муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений, дошкольных групп муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования	справка, подтверждающая трудовые отношения; в случае расторжения трудового договора с работодателем, льгота не применяется со дня следующего за днем расторжения трудового договора	
10.	Дети, родители (законные представители) которых признаны малоимущими	документ, подтверждающий решение о назначении (предоставлении) мер социальной поддержки принятое отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Калужской области	
11.	Дети (в том числе усыновленные (удочеренные)) военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, добровольно выполняющих задачи в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", а также детям супруги (супруга) военнослужащих, добровольцев, мобилизованных, находящихся на содержании военнослужащих, добровольцев, мобилизованных	документ, подтверждающий нахождение на указанных территориях и участие в военной специальной операции	<ul style="list-style-type: none"> - освобождение от родительской платы осуществляется на период участия членов семьи в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины; - распространяется на правоотношения, возникшие с 21.09.2022.

Со дня подачи заявления руководителем образовательного учреждения издается приказ образовательного учреждения, в котором указывается основание освобождения от родительской платы (снижение размера родительской платы), а также период действия приказа.

Приказ передается образовательным учреждением в Муниципальное казённое учреждение "Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений" в трехдневный срок с момента издания для целей бухгалтерского учета и применения льготы в указанный период.

4.5. Родители (законные представители) детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, организуют предоставление в полном объеме готовых домашних блюд для употребления детьми в период пребывания их в образовательном учреждении согласно режиму дня.

Документами, подтверждающими право на освобождение от части родительской платы, направляемой на оплату продуктов питания для детей, являются выданная ребенку медицинская справка, медицинское заключение и иные медицинские документы с указанием диагноза ребенка, рекомендаций по организации его питания и срока действия данных документов.

4.6. В случае выявления недостоверности сведений в документах, представленных родителями (законными представителями) для подтверждения права на освобождение от родительской платы в соответствии с настоящим Порядком, образовательное учреждение вправе обратиться в суд с иском о взыскании недополученных сумм родительской платы в установленном законом порядке.

4.7. Основаниями для прекращения предоставления льготы являются:

- прекращение образовательных отношений;
- утрата права на получение льготы.

4.8. Родители (законные представители) обязаны в течение 7 календарных дней информировать письменно администрацию образовательного учреждения о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение их права на освобождение от родительской платы либо снижение ее размера.

5. Расходование родительской платы

5.1. Денежные средства, получаемые в виде родительской платы, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения.

5.2. Родительская плата расходуется в следующем порядке:

- не менее 80 процентов полученной родительской платы направляется на оплату продуктов питания для детей, посещающих образовательное учреждение;
- сумма средств родительской платы, оставшихся после оплаты продуктов питания для детей, направляется на оплату других расходов по присмотру и уходу за детьми.

Под другими расходами по присмотру и уходу за детьми в целях настоящего Порядка понимаются:

- расходы, направленные на организацию режима дня воспитанников (приобретение детской мебели, мягкого инвентаря, ковровых покрытий и др.);
- расходы, направленные на обеспечение соблюдения личной гигиены воспитанников (приобретение санитарно-гигиенического оборудования умывальных и

туалетных принадлежностей, инвентаря, медицинского оборудования, проведение санитарно-профилактических мероприятий);

- расходы, направленные на организацию хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников (приобретение чистящих и моющих средств, уборочного инвентаря, спецодежды, электроприборов, технологического оборудования прачечной, установка, текущий ремонт и обслуживание оборудования, предназначенного для хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников);

- расходы, направленные на организацию питания воспитанников (приобретение посуды, столовых приборов, технологического и холодильного оборудования пищеблока, установка, текущий ремонт и обслуживание оборудования пищеблока).

6. Контроль поступления и расходования денежных средств родительской платы

6.1. Контроль за внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет руководитель образовательного учреждения.

Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за своевременное поступление средств родительской платы.

6.2. Порядок взыскания задолженности с родителей (законных представителей) ребенка в случае несвоевременного внесения родительской платы определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и регламентируется договором.

6.3. В случае невнесения родительской платы руководитель образовательного учреждения обязан письменно уведомить родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в трехдневный срок.

При непогашении задолженности родителями (законными представителями) долг может быть взыскан с родителей (законных представителей) в судебном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства.